

## **REGULAMIN FUNKCJONOWANIA DZIENNEGO DOMU POMOCY „SENIOR+” W KŁECKU**

### **§ 1.**

#### **Informacje ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania Dziennego Domu Pomocy „Senior+” w Kłecku, zwanego dalej: „Domem”.
2. Dom jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej działającą w strukturze Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłecku i ośrodkiem wsparcia przeznaczonym dla niesamodzielnych mieszkańców gminy Kłecko, zapewniającym całodzienne usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz aktywizację w sferze fizycznej, intelektualnej oraz społecznej.
3. Dom dysponuje 30 miejscami dziennego pobytu.
4. Siedziba Domu znajduje się przy ul. Gnieźnieńskiej 8, 62-270 Kłecko.
5. Dom funkcjonuje przez cały rok od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7.00 do 15.00.
6. Dom zapewnia uczestnikom transport z i do miejsca zamieszkania.
7. Dom funkcjonuje na podstawie:
  - a) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 903 t.j.),
  - b) uchwały nr 34 Rady Ministrów z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego "Senior+" na lata 2015-2020 (M. P. z 2018r., poz. 228 t.j.) oraz uchwały nr 191 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego "Senior+" na lata 2021-2025 (M. P. z 2021r., poz. 10),
  - c) Uchwały Nr XIX/123/19 Rady Miejskiej Gminy Kłecko z dnia 18 grudnia 2019r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pomocy społecznej w formie ośrodka wsparcia pod nazwą „Dzienny Dom Pomocy Senior+” oraz połączenia tej jednostki z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kłecku,
  - d) Uchwały Nr XXI/143/20 Rady Miejskiej Kłecko z dnia 26.02.2020 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia prowadzonych w formie dziennego domu pomocy oraz klubów samopomocy (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2020 r., poz. 2183).

### **§ 2.**

#### **Cele i zadania Domu**

1. Głównym celem Dziennego Domu Pomocy „Senior+” w Kłecku jest aktywizacja społeczna oraz integracja niesamodzielnych osób z terenu gminy Kłecko.
2. Celami szczegółowymi są:
  - a) poprawa stanu psychofizycznego osób objętych usługami Domu,

b) zaspokajanie potrzeb osób niesamodzielnych w sposób pozwalający na samodzielne funkcjonowanie i uczestniczenie w życiu społecznym.

3. Pobyt w Domu odbywa się na zasadach:

- a) poszanowania godności, wolności i dóbr osobistych każdego uczestnika,
- b) zapewnienia uczestnikom poczucia bezpieczeństwa,
- c) zapewnienia wsparcia dostosowanego do indywidualnych potrzeb i możliwości uczestnika,
- d) integracji między osób niesamodzielnych a środowiskiem lokalnym.

### **§ 3.**

#### **Zakres świadczonych usług**

1. Dom świadczy następujące usługi:

- a) o charakterze socjalnym w zakresie miejsca pobytu w godzinach pracy Domu, zapewnienia dwóch posiłków, w tym jednego ciepłego posiłku oraz inne związane z realizacją zadań Domu,
- b) o charakterze wspierającym - aktywizującym w zakresie organizacji czasu wolnego oraz zajęć terapeutycznych, integracji ze społecznością lokalną, kształtowania nawyków i postaw prozdrowotnych, zajęć rehabilitacyjnych, usług pielęgniarstwa.

### **§ 4.**

#### **Prawa i obowiązki uczestników**

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

- a) uczestnictwa we wszystkich zajęciach oferowanych przez Dom na terenie placówki i poza jej siedzibą;
- b) przebywania na terenie Domu w godzinach jego pracy;
- c) korzystania z wyposażenia Domu w sposób zgodny z jego przeznaczeniem, w tym do korzystania z materiałów przeznaczonych do terapii zajęciowej w obecności osoby upoważnionej do prowadzenia zajęć.

2. Każdy uczestnik ma prawo do nieobecności spowodowanej chorobą, sytuacjami losowymi i osobistymi, przy czym sytuacje takie powinny być zgłaszane kierownikowi Domu.

3. Każdy uczestnik ma obowiązek:

- a) aktywnego udziału w organizowanych zajęciach i innych formach aktywności (w tym integracji ze społecznością lokalną),
- b) poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych uczestników,
- c) dbania o wyposażenie domu,
- d) ponoszenia odpowiedzialności za szkodę w mieniu Domu spowodowaną działaniem umyślnym,

- e) przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych,
- f) informowania personelu Domu o nieobecności do godziny 8.30 z jednodniowym wyprzedzeniem, a także o każdorazowym opuszczeniu Domu w trakcie zajęć i potwierdzania wyjścia podpisem w książce wyjść,
- g) wnoszenia odpłatności za pobyt w Domu, w terminie określonym w decyzji administracyjnej,
- h) przestrzegania zakazu:
  - spożywania alkoholu i innych środków odurzających na terenie Domu, a także przebywania na terenie Domu pod ich wpływem,
  - palenia tytoniu i e-papierosów na terenie Domu,
  - wnoszenia poza placówkę sprzętów i wyposażenia Domu,
  - wprowadzania na teren Domu osób nieupoważnionych,
  - wprowadzania na teren Domu zwierząt.

## **§ 5.**

### **Zasady i kryteria przyznawania miejsca**

1. Miejsce w Domu przyznawane jest w drodze decyzji administracyjnej (*skierowania*) wydanego przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłęcku bądź innej osoby upoważnionej na wniosek osoby zainteresowanej.
2. Decyzja o przyznaniu miejsca (*skierowanie*) w Domu określa termin na jaki miejsce zostaje przyznane oraz wysokość odpłatności za pobyt i sposób jej ponoszenia.
3. Świadczone przez Dom usługi są odpłatne na zasadach określonych w uchwale Rady Miejskiej Kłęcko, w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia prowadzonych w formie dziennego domu pomocy oraz klubów samopomocy.
4. Do Domu przyjmowane są osoby :
  - a) zdolne do samoobsługi ale potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
  - b) mające pełną zdolność do czynności prawnych,
  - c) osoby zamieszkałe na terenie gminy Kłęcko.
5. Z osobami, które spełnią kryteria formalne do uzyskania wsparcia w formie pobytu w Domu, przeprowadzone zostaną wywiady środowiskowe. W oparciu o złożone dokumenty i przeprowadzony wywiad środowiskowy, Kandydaci zostaną uszeregowani na liście rankingowej w kolejności od osób, które uzyskały największą liczbę punktów, zgodnie z następującymi kryteriami rekrutacji:
  - a) osoby z niepełnosprawnością i osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, których dochód nie przekracza 150 % właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie),

o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej: 50 pkt.

b) osoby/rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym: 10 pkt.

c) osoby/rodziny korzystające ze wsparcia w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa: 10 pkt.

d) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności: 10 pkt.

e) osoby w wieku 60+: 50 pkt.

6. W przypadku, gdy liczba chętnych do uzyskania wsparcia w formie pobytu w Domu przekroczy liczbę miejsc w ośrodku wsparcia, lista rankingowa zostanie podzielona na listę podstawową i rezerwową. Do objęcia wsparciem w formie pobytu w Domu zostaną zakwalifikowani Kandydaci znajdujący się na liście podstawowej. Osoby z listy rezerwowej mogą zostać objęci wsparciem w formie pobytu w Domu w przypadku zwolnienia się miejsca w Dziennym Domu Pomocy „Senior+”, zgodnie z kolejnością na liście rezerwowej.

W przypadku uzyskania równej liczby punktów, pierwszeństwo udziału w uzyskaniu wsparcia w formie pobytu w Domu w będą miały osoby z niepełnosprawnością i osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, których dochód nie przekracza 150 % właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

7. Placówka jest przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w tym osób z niepełnosprawnością ruchową.

8. Placówka nie posiada miejsc całodobowego okresowego pobytu.

9. Pozbawienie prawa do świadczenia następuje na podstawie decyzji administracyjnej w następujących przypadkach:

a) rezygnacji uczestnika z pobytu w Domu,

b) na wniosek kierownika placówki lub pracownika socjalnego w szczególności w przypadkach:

- stanu zdrowia uczestnika wymagającego innego rodzaju wsparcia,
- naruszenia postanowień niniejszego regulaminu,
- nieuzasadnionej nieobecności uczestnika w Domu dłużej niż 14 dni,
- zaległości w opłatach za pobyt w Domu, przekraczających koszt odpłatności powyżej jednego miesiąca.

## **§ 6.**

### **Nadzór i organizacja**

1. Dzienny Dom Pomocy Senior+ w Kłęcku jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej o której mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 903 t.j.) i znajduje się w strukturze Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłęcku.

2. Domem kieruje Kierownik, który ponosi odpowiedzialność za jego prawidłowe działanie.

3. Nadzór nad funkcjonowaniem Domu sprawuje Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłęcku.

4. Pobyt w Domu jest ewidencjonowany na liście obecności.

## **§ 7.**

### **Dokumentacja uczestnika**

1. Dokumentacja uczestnika gromadzona jest w jego indywidualnych aktach.
2. Dokumentacja ta obejmuje w szczególności:
  - kserokopię decyzji administracyjnej kierującej do Domu,
  - oświadczenie uczestnika o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem (załącznik Nr 1 do Regulaminu),
  - kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności uczestnika (o ile takie posiada),
  - oświadczenie w sprawie przetwarzania danych na potrzeby służb medycznych (załącznik Nr 2 do Regulaminu),
  - zgoda na przetwarzanie wizerunku (załącznik Nr 3 do Regulaminu),
  - karta informacji zdrowotnej wypisana przez lekarza pierwszego kontaktu (w przypadku jej posiadania) – załącznik Nr 4 do Regulaminu,
  - karta informacyjna uczestnika DDP „Senior +” w Kłecku (załącznik Nr 5 do Regulaminu),
  - inne dokumenty związane bezpośrednio z pobytem uczestnika w Domu,
  - kserokopię decyzji administracyjnej w sprawie uchylecia decyzji kierującej do Domu.
3. Akta uczestników prowadzą opiekunowie zajęciowi.
4. Dokumentację Domu stanowią również:
  - a) listy obecności uczestników,
  - b) książka wyjść uczestników,
  - c) księga raportów pielęgniarских,
  - d) plany pracy Domu,
  - e) sprawozdania.
5. Administratorem danych osobowych uczestników jest Dyrektor Miejsko -  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłecku.
6. Dane osobowe będą przetwarzane, w celu prowadzenia dokumentacji, w okresie pobytu uczestnika w Domu.

## **§ 8.**

### **Skargi i wnioski**

1. Uczestnikowi przysługuje prawo składania skarg i wniosków do Kierownika Domu.
2. Kierownik przyjmuje skargi i wnioski w godzinach funkcjonowania Domu.

## **§ 9.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Każdy uczestnik Domu zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem i do przestrzegania jego postanowień, co potwierdza złożeniem stosownego oświadczenia.
2. Dom nie ponosi odpowiedzialności za uczestnika przebywającego poza placówką – zarówno wtedy gdy wyjście zostało zgłoszone kadrze i odnotowane w książce wyjść, jak również gdy uczestnik opuścił placówkę bez dopełnienia tego obowiązku.
3. Dom nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika do placówki.
4. Zmiany do regulaminu wnoszone są w trybie wymaganym dla jego zatwierdzenia.